



Skolebestyrelsesmøde d. 28. august 2025, kl. 17.30 – 20.00 i personalerummet

Tidspunkt	Punkt	Referat
—	Deltagere	Forældrerepræsentanter: Lykke Mose, (Formand), Anne Thielemann (Næstformand) Jonas Kjærgaard, Louise Arnbjerg, Nicki Strunk, Lene Ditlev Laursen. Medarbejderrepræsentanter: Anette Barfod, Christine Ulrich Møller, Jan Risvig Henriksen, Ledelsesrepræsentanter Torben Slynghborg (SFO-leder), Rasmus Dalager Jørgensen (skoleleder)
—	Afbud	Mette Heegaard (pædagogisk leder), Susanne Rauff
17.30	Fællesspisning	Esrin havde sørget for et let aftensmåltid. Mødet blev indledt med en kort præsentationsrunde og fællesspisning. Der var enighed om, at dette er en god og nærværende måde at starte møderne på.
17.55	Formalia	Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger. Christine blev valgt som referent, og Lykke som mødeleder.
18.00	Nyt fra ledelsen	Byggeri: Der er afholdt møde i bygge-styregruppen den 25/8. Tilbudsfristen er 17/12-2025. Aftalens Ikrafttrædelse forventes i uge 6, 2026. - Hvorefter arbejdet påbegyndes. Nye bygninger forventes klar til skoleåret 2028/29, og renovering af eksisterende bygninger i slutningen af skoleåret 2028/29. Referat fra byggemødet vedlægges som bilag.

	Fondsansøgninger: Lykke mindede om, at Louise Kissmeyer før sommerferien nævnte muligheden for at søge fonde til byggeriet. Lykke udtrykte bekymring for, om dette er blevet glemt. Rasmus undersøger status og deadlines. Parkeringsforhold: Det nye byggeri vil medføre seks ekstra parkeringspladser, hvis vi vælger den model, hvor noget af arealet bruges til at skabe bedre udeforhold. Nedrivningsarbejdet der skal skabe forbedre parkeringsforholdene forventes påbegyndt allerede ved årsskiftet. Vejbelysning: Det er besluttet at der etableres bedre belysning og synlighed ved tre steder hvor vi har skolepatruljer. Vi kender ikke deadline for etableringen. Aarhus Ejendomme: Kort orientering omkring skolens samarbejde – der aktuelt sker med to forskellige magistrater. Det er noget vi skal vænne os til. Det drejer sig om de tekniske service opgaver og administrative opgaver. Til tider presser skolens ansatte og den daglige drift, når der bliver længere vej til at få hjælp til administration og service og vedligehold af bygningerne. AV-udstyr: Udstyret er minimum fem år gammelt og fungerer ikke optimalt – vi har projektor der er mere end 12 år gammelt. Det skal prioriteres i kommende budgetlægning. I år er der kun afsat et lille beløb til indkøb af nyt AV udstyr. Kollegas dødsfald: Der blev orienteret om en kollega, som pludseligt er afdøet ved døden. Det var en tung dag, men også en dag præget af stor hjælpsomhed og fællesskab. Der arbejdes på en løsning for bisættelsesdagen, så flest muligt kan deltage uden at skoledagen bryder sammen.
--	--

		Skole-Nyt: Der introduceres et nyt månedligt nyhedsbrev med bidrag fra skoleleder, pædagogiske ledere, klub og skolebestyrelsen.
18.15	Årshjul og samarbejdsaftale	Årshjulet for skolebestyrelsens arbejde skal revideres. Samarbejdsaftalen med SFO-forældrerådet, som blev underskrevet sidste skoleår, skal fortsat være i fokus, og deres deltagelse i skolebestyrelsesmøder skal sikres. Der var enighed om, at mange af punkterne fra august 2024 stadig er aktuelle. Det blev besluttet, at alle medlemmer af skolebestyrelsen individuelt skal beskrive og formulere problemstillinger til hvert punkt inden næste møde.
—	Punkter til drøftelse	Følgende emner skal drøftes og prioriteres i det kommende skoleår: - Trafik - Sundhed og forebyggelse - Synlighed af skolebestyrelsen - Mobiler og skærme - Uacceptabel adfærd - Det små i det store - Den åbne skole - Sammenhængskraft og lokal praksisudvikling - Skole-hjem-samarbejdet - Langvarig alvorlig sygdom blandt børn - Skolens budget og regnskab - Samarbejdet med magistrater og konsekvenser af Aarhus Ejendomme-løsningen - Samarbejdsaftale med SFO og relevante punkter for SFO-forældrerådet - Udfordringer i C-fløjen, fælles kultur og sammenhængskraft blandt elever - Organisering af udskolingen

		Rasmus opretter et fælles dokument, hvor alle medlemmer kan skrive deres input. Link deles snarest. Deadline for udfyldelse: 30/9-2025. Skolebestyrelsens temadrøftelser. 2025-26.docx
19.15	Lokal praksisudvikling	Der blev givet en kort orientering om arbejdet med lokal praksisudvikling og fællesskaber. Se bilag for detaljer – indholdet. Beskrivelsen er dynamisk og bliver løbende justeret.
19.35	Medarbejdernes dag	Medarbejdernes dag afholdes den 5. oktober. Skolebestyrelsen sørger for rundstykker i 10-pausen mandag den 6. oktober. Der skrives en opfordring i Skole-Nyt september, hvor klasserådene opfordres til at markere dagen i klasserne.
19.50	Eventuelt	Der blev taget et billede af skolebestyrelsen, som deles i Skole-Nyt for august.