



## Skolebestyrelsesmøde d. 3. marts 2026, kl. 17.30 – 20.00

Tidspunkt	Punkt	Referat
—	Deltagere	<p><b>Skolebestyrelsen</b></p> <p><b>Forældrerepræsentanter</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Anne Thielemann (Næstformand)</li><li>• Lene Ditlev Laursen</li><li>• Pernille Lykke Christensen</li><li>• Amalie Winther</li><li>• Nicki Strunk</li><li>• Jacob Wang (<i>suppleant – træder ind til sommer</i>)</li><li>• Julie de Vos (<i>suppleant</i>)</li><li>• Alette Nørregaard (<i>gæst fra Brabrand Aarslev Fællesråd</i>)</li></ul> <p><b>SFO – forældrerådet</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cecilie Kousholt</li></ul> <p><b>Medarbejderrepræsentanter</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Christine Ulrich Møller</li><li>• Jan Risvig Henriksen</li><li>• Anette Barfod</li><li>• Agnes Hamborg Andersen</li></ul> <p><b>Ledelsesrepræsentanter</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Rasmus Dalager Jørgensen (<i>skoleleder</i>)</li><li>• Mette Heegaard (<i>pædagogisk leder</i>)</li><li>• Rikke Kofoed (<i>administrativ leder</i>)</li></ul>
	Afbud	<ul style="list-style-type: none"><li>• Agnete Overgaard (<i>suppleant – træder ind til sommer</i>)</li><li>• Lykke Mose (Formand)</li><li>• Mark Svane</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonas Kjærgaard</li> <li>• Vera (<i>6b – formand</i>)</li> <li>• Mira (<i>6c – næstformand</i>)</li> </ul>
17.30	Fællesspisning/nyt fra ledelsen	<p>Rasmus orienterede om den forestående byggeproces. Det fulde beløb til projektet er endnu ikke endeligt godkendt af byrådet; der er indtil videre kun givet godkendelse til projekteringsfasen.</p> <p>Der er tilknyttet et arkitektfirma til opgaven, PLUSkontoret.</p> <p>Rasmus orienterede om, at Engdalskolen fortsat har en meget høj elevindskrivning, hvilket betyder, at skolen igen bliver seks-spolet. Indskrivningen er så høj, at Pladsanvisningen – for at sikre garantipladser til tilflyttere i distriktet – må give afslag til enkelte elever, der ellers har søgt skolen.</p> <p>Engdalskolen skal efter sommerferien udbyde en PLUS-klasse på 0. årgang. PLUS-klasserne er byrådsbesluttede, og det indebærer, at der skal være seks klasser på 0. årgang.</p> <p>Det betyder samtidig, at skolen bliver presset på de fysiske rammer, men vi vurderer samtidigt, at PLUS-opgaven også rummer spændende pædagogiske muligheder og kan være med til at skubbe skolen i en positiv pædagogisk retning.</p> <p>For at styrke skolens kompetencer på området har Engdalskolen sendt 3 af børnehaveklasselederne på kompetenceudviklingskursus, sammen med udvalgte lærere, pædagoger og ledelse.</p> <p>Der er netop ved at blive udarbejdet i skrivelse til forældrene til kommende skolestarter.</p>
17.55	Formalia	Nyt fra elevrådet udgår og der tilføjes at skolebestyrelsen inviteres til at komme med input til udeområder.
18:00-18.10	Nyt fra elevrådet	Pkt. udgået

<p>18:10- 19:10</p>	<p>Budget og regnskab SFO og undervisningen</p>	<p>Økonomi – Regnskab 2025 og Budget 2026</p> <p>Regnskab 2025</p> <p>Rikke orienterede om regnskabet for kalenderåret 2025.</p> <p>Skolen har ved årets udgang et overskud på 4,3 %, svarende til 3,2 mio. kr.</p> <p>Det samlede akkumulerede overskud udgør således 3,2 mio. kr.</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.</p> <p>Budget 2026</p> <p>Rikke gennemgik budgettet for 2026.</p> <p>Bestyrelsen stillede spørgsmål til, hvorfor skolen planlægger at gå ud af året med et underskud, samt til underskuddets størrelse.</p> <p>Rasmus forklarede, at det budgetterede underskud er knyttet til engangsudgifter, der skal løfte kvaliteten af skolens materielle rammer.</p> <p>Der er blandt andet afsat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ca. 500.000 kr. til udskiftning af skolens IT-udstyr i klasserne, hvor mange enheder er 6–15 år gamle</li> <li>• midler til inventar til to nye klasselokaler</li> <li>• investering i nye arbejdspladser til personalet</li> </ul> <p>Budgettet blev godkendt, med den bemærkning, at bestyrelsen fremadrettet ønsker at få budgetmaterialet tilsendt på forhånd.</p>
<p>19:10- 19:20</p>	<p>Overblik over skolens faglige og sociale støtteforanstaltninger</p> <p>Herunder ønske om uddybning af information til forældre?</p>	<p><i>Baggrund:</i></p> <p>Når man har et barn i mistrivsel, med støttebehov, med stigende fravær eller en langtidssygemelding, ved man ikke nødvendigvis som forældre, hvad man kan gøre - hvem man skal række ud til, hvilke muligheder der er for støtte på skolen eller hvilke rettigheder man har.</p> <p>På skolens hjemmeside findes information under fanen ”<b>Hvis dit barn har særlige behov</b>”. Informationen er dog meget kortfattet og det foreslås derfor, at der laves en mere uddybende beskrivelse.</p> <p><i>Vi foreslår:</i></p>

- At der udformes en mere uddybende vejledning, med den hensigt:
- At der oplyses lidt mere om, hvad der er af tilbud, og hvordan de fungerer (Engen, Dalen, AKT, Læse- og matematikvejledere mm, netværksmøde. Tilbud i Børn og Unge.
- At der oplyses om hvem man kan/skal tage fat i hvornår.

Vi forstår desuden:

- At give nogle små eksempler fra praksis på, hvordan elever har fået støtte – så det bliver helt jordnært.
- At inddrage nogle forældre, der har børn med særlige støttebehov, og få deres feedback på, hvad man har brug for af vejledning som forældre.

Mette fremlagde skolens støtteforanstaltninger.

Nedenfor følger et overblik over skolens støtteressourcer og fordeling for 2025–2026.

Anne tilføjede, at nogle forældre har efterspurgt en tydeligere beskrivelse af, hvordan skolen hjælper børn med faglige og sociale udfordringer.

Det aftales, at der skal ses på formuleringen på skolens hjemmeside.

Der blev samtidig forventningsafstemt, at det kan være vanskeligt at lave én fælles beskrivelse af indsatserne, da de varierer meget og altid tilpasses individuelt til elever med forskellige sociale og faglige udfordringer.

Til gengæld kan beskrivelsen af *Engen* og *Dalene* muligvis gøres tydeligere.

#### Ressourcepersoner & støtteressourcer 25-26

##### PLC-TEAM:

3 Læsevejledere  
2 matematikvejleder  
2 læringsvejledere + 1 i oplæring  
1 AKT-kordinator  
1 Da2-kordinator

Sparring, vejledning, test & prøver, screeninger, kurser for elever, med mere.

Skolebibliotek: 20 lektioner  
Faglig støttefelt: 48 lektioner  
Dansk som 2. sprog: 20 (25) lektioner

##### AKT-TEAM:

4 lærere (45 lek.) & 2 pædagoger (10.00 – 16.00)  
AKT-kordinator fast deltager på vejl. forum  
Engen (0.-3. kl.) Ysli forum 40 møder  
Dalen (4.-9. kl.)  
Samtaler, kurser i klasse, individuel indsats  
Sorggruppe

##### Timer med 2 fagprofessionelle:

0. klasse: 7+2  
1. klasse: 7+2+2 (bh.klasse)  
2. klasse: 7+2  
3. klasse: 7+2  
4. klasse: 4  
5. klasse: 3+5 (co-teach.)  
6. klasse: 3+2 (musical)  
7. klasse: 4  
8. klasse: 9  
9. klasse: 3



<p>19:20- 19:55</p>	<p>Byggeri og input fra et forældreperspektiv ift. Gruppe 1 Ny AULA Set i sammenhæng med lokalsamfundet. (åben skole) Gruppe 2 Pædagogisk modernisering af udskolingen – med fokus på styrkelse af fællesskabet</p>	<p><b>Gennemgang af skitser</b> Rasmus gennemgik de første skitser fra PLUS kontorets arkitekterne. Personalet har afholdt en pædagogisk lørdag, hvor de har kommet med ønsker og forslag til de områder, der skal arbejdes med. I denne uge arbejdes der videre med input på både lærermødet og pædagogmødet. Der afholdes endnu en arbejdsdag for personalet den 8. april.</p> <p><b>Inddragelse af skolebestyrelsen</b> Det blev aftalt, at skolebestyrelsen kan melde ønsker og forslag ind i det dokument, som arkitekterne har udarbejdet. Rasmus deler dokumentet med skolebestyrelsen. Personalet har deadline den 8. marts. Det vil være en fordel, hvis skolebestyrelsen når at skrive deres input inden da. Da processen ikke nåede at blive løftet som en fælles drøftelse i skolebestyrelsen, gøres PLUSkontoret opmærksomme på, at det i denne omgang vil være enkelte bestyrelsesmedlemmer – og ikke hele bestyrelsen samlet – der kommer med input.</p> <p>Vi skal sammen vurdere, om det giver mening at tage processen op igen på et senere møde, så skolebestyrelsen samlet kan arbejde videre med input fra et forældreperspektiv – dette kunne være til modernisering af C bygningen, den kommende multisal og udeområder.</p>
<p>19:55- 20:00</p>	<p>Evt</p>	<p>Orientering fra Brabrand Aarslev Fællesråd Fællesrådet arbejder med at dokumentere den trafik, som børnene i Gl. Brabrand færdes i. Der er et ønske om at kunne filmdokumentere trafikken og efterfølgende anvende materialet i det videre arbejde. Fællesrådet må gerne kontakte Anette Barfod i den forbindelse. Skolebestyrelsen ønsker selv at arbejde videre med trafiksituationen omkring skolen.</p>

#### Kommende mødedatoer

**21. april**

Kl. 17.30–20.00

**28. maj**

Kl. 17.30–20.00