



Skolebestyrelsesmøde d. 18. august 2026, kl. 17.30 – 20.00

Tidspunkt	Punkt	Referat
—	Deltagere	Forældrerepræsentanter Lykke Mose (formand), Pernille Lykke Christensen, Mark Svane, Julie de Vos, Lene Ditlev Laursen, Amalie Winther, Agnete Overgaard, Medarbejderrepræsentanter Christine Ulrich Møller, Jan Risvig Henriksen, Christina Feldborg Dithlelsen Ledelsesrepræsentanter Rasmus Dalager Jørgensen (skoleleder), Mette Heegaard (pædagogisk leder)
—	Afbud	Jacob Wang, Alette Nørregaard (gæst fra Brabrand Aarslev Fællesråd) Elevråd Vera (6.b – formand), Mira (6.c – næstformand)
17.30	Fællesspisning	
17.55	Godkendelse af dagsorden og konstituering af SB	Godkendelse af dagsorden Dagsordenen blev godkendt med følgende ændringer: Nye punkter: • Orientering om tildelingsmodel og classesammenlægninger. • Skolebestyrelsen skal have taget et nyt foto på dagens møde. • Mulighed for praktik for 6. og 7. årgang. Punkter, der udgår: • Nyt fra elevrådet. Konstituering af skolebestyrelsen Skolebestyrelsen skal konstituere sig på dagens møde. Punktet behandles, når Julie ankommer.
18.05	Kort nyt fra ledelsen	Byggeri Der har været set på parkeringsforholdene. Det lægges op til, at parkeringspladserne ved gymnastiksalene mod Engdalsvej nedlægges. Området vurderes at være trafiksikkerhedsmæssigt udfordrende for eleverne. Der skal etableres en bom ved indkørslen, så biler ikke længere kan

		køre ind på området. Området skal efterfølgende anvendes til enten en multibane, et grønt område eller en anden aktivitet. Ved hovedindgangen nedlægges tre parkeringspladser for at give plads til den nye hovedindgang. Derudover prioriteres medarbejderparkering. På sigt skal det vurderes, om der skal opsættes en bom med nummerpladelæser for at sikre, at området ikke udvikler sig til et afsætningssted med mange biler og deraf følgende trafikale udfordringer. Det er fortsat til drøftelse, hvordan de eksisterende og nye parkeringspladser skal fordeles, herunder placeringen af den nye kys-og-kør-zone samt fordelingen mellem personaleparkering og øvrig parkering. Der er etableret to nye klasselokaler i B-fløjen. Der er opstillet en pavillon på Udkanten. Pavillonen er ved at blive gjort klar til brug og skal benyttes af skolens to udeklasser samt i SFO-tiden. Elevrådet Elevrådet har ønsket, at toiletterne i C-bygningen opdeles mellem drenge og piger. Derudover har elevrådet ønsket hygiejnedispensere og posere på toiletterne. Disse ønsker imødekommes. Elevrådet har også ønsket opsætning af spejle i udskolingen samt en vandkøler. Begge dele er ved at blive undersøgt. Skolen har i samarbejde med rengøringsgesellschaft igangsat et nyt rengøringsprojekt. Det betyder, at toiletterne rengøres tre gange dagligt, og at affaldssorteringen organiseres på en ny måde. Rengøringspersonalet er til stede i skolens åbningstid, hvor der gøres rent på fællesarealer, toiletter og i administrationen. Derudover møder et eftermiddagshold ind efter kl. 14.00 og varetager rengøringen af faglokaler og klasselokaler. Bemærkninger fra medarbejderrepræsentanterne Medarbejderrepræsentanterne gjorde opmærksom på, at parkering og trafikforhold gennem flere år har været en udfordring, og at der løbende er gjort opmærksom på problemstillingerne. Trafikudvalget under skolebestyrelsen kan eventuelt arbejde videre med, om der skal igangsættes en særlig indsats på området.
18:15	Nyt fra elevrådet	Pkt. udgår pga. afbud

Nyt pkt.	Orientering om tildelingsmodel og klassesammenlægninger	Lykke, Pernille og Amalie fra skolebestyrelsen har haft foretræde for rådmanden, hvor de præsenterede de pointer og bekymringer, der er samlet i relation til tildelingsmodellen og klassesammenlægningerne. Der er efterfølgende udsendt et referat fra foretræde, men bestyrelsen oplever ikke, at det tydeligt fremgår, hvilke problemstillinger der konkret blev rejst under mødet. Bestyrelsen har et ønske om at komme i dialog med de embedsmænd, der arbejder med området, da Lykke og Amalie oplever, at der ikke nødvendigvis er en fuld forståelse af, hvordan modellen fungerer i praksis på skolerne. Der er kommet en tilkendegivelse fra Børn- og Unge-direktøren om, at det er muligt at afholde et møde med henblik på en videre drøftelse af problematikken. Dette tilbud ønsker bestyrelsen at takke ja til. Fem skolebestyrelser fra andre skoler har ligeledes tilkendegivet interesse for et videre samarbejde med Engdalskolen om problemstillingen. Mark har været i kontakt med Mette Bjerre (SF) for at uddybe og forklare udfordringerne ved den nuværende model. Arbejdet med sagen fortsætter, men bestyrelsen oplever, at processen skrider frem i et relativt langsomt tempo.
	Nyt pkt. Forældrehenvendelse	Henvendelse vedrørende klassesammenlægning Der er modtaget en henvendelse fra en forælder, som er bekymret over klassesammenlægningen i udskolingen. Henvendelsen kan ikke behandles på et skolebestyrelsesmøde, da den vedrører en konkret elevsag. Henvendelsen er derfor videregivet til ledelsen af Lykke. Skolebestyrelsen kan alene drøfte generelle og principielle forhold og ikke enkeltsager. Aula-gruppe for skolebestyrelsen Der blev gjort opmærksom på, at det skal sikres, at de rette personer er tilknyttet skolebestyrelsens gruppe i Aula. Rasmus sørger for, at Aula-gruppen opdateres med de nyvalgte medlemmer af skolebestyrelsen.

18.25	Drøftelse af skolegård og udendørsområder Et ønske fra forældre i bestyrelsen – samt forældre henvendelse	Pernille har udarbejdet et notat vedrørende udendørsforholdene for eleverne. Der er særligt opmærksomhed på to problematikker: den mangelfulde fysiske plads og det stigende elevtal. Der findes flere muligheder og erfaringer fra andre skoler i forhold til, hvordan man kan organisere frikvartererne. Der er også et økonomisk perspektiv. Der kan være muligheder for fondsansøgninger og samarbejde med kommunen. Det bør undersøges, om der kan udarbejdes en helhedsplan for udeområderne og de fysiske omgivelser. Der er ingen formelle krav til, hvor meget plads der skal være udendørs pr. elev. Pernille har undersøgt, hvilke generelle standarder og tommelfingerregler der anvendes ved planlægning af skoler. Vejledende anbefales 15-20 m² pr. elev. På Engdalskolen er der ved skoleårets start ca. 10 m² pr. elev. Når 2. og 3. klasse også benytter skolegården, falder arealet til ca. 5 m² pr. elev. Indskolingens område er det mest pressede. Skolegården for mellemtrin og udskoling Der er potentielt op mod 600 elever, som skal fordeles på arealerne. Fristedet er forbeholdt mellemtrinnet. Boldbanen, som stilles til rådighed af Sport og Fritid, fordobler udearealet i sommerhalvåret. Den kan anvendes af både mellemtrin og udskoling. I udskoling ligger arealet inden for det anbefalede niveau. Samlet set ligger Engdalskolen på ca. 12,5 m² pr. elev, hvilket placerer skolen inden for intervallet 10-15 m² pr. elev. Der er behov for at kvalificere og præcisere beskrivelsen af den nuværende situation. Skolebestyrelsen ønsker, hvis det er muligt, at inddrage perspektiver fra både personale og elever. Emnet drøftes også i SFO-forældrebestyrelsen. Medarbejderrepræsentanterne fortæller, at der løbende arbejdes med at skabe gode pauser for eleverne. I det seneste skoleår er der tilføjet et ekstra tilsyn i pauserne for at sikre øget bemanding blandt eleverne.
-------	---	---

		Der er opbakning til et fortsat inspirationsarbejde med fokus på, hvordan arealerne kan anvendes bedre, og hvordan der kan skabes flere muligheder i pauserne. Der er samtidig opmærksomhed på, at nogle børn har behov for særlige pædagogiske hensyn, som gør det nødvendigt at kunne opholde sig indendørs i pauserne. Rasmus har delt en oversigt over tilsynsområderne samt over de tilhørende tilsynsrunder. Der er 22-23 medarbejdere på tilsyn i alle pauser, hvilket er en stigning på cirka en tredjedel sammenlignet med hvad det var tidligere. Emnet kan indarbejdes i årshjulet og behandles yderligere i relevante fora. Formålet er at sikre en fælles viden om de tiltag, der allerede er igangsat, samt at skabe grundlag for det videre arbejde.
18:45	Fondsansøgning vedrørende Fristedet/skolegård/ude ndørsområder Rådmandsbesøg d. 31. august kl. 14:45-15:45 Drøftelser af program etc.	Fondsansøgninger og udvikling af udeområder Lykke, Julie og Mark nedsætter sammen med Pernille en arbejdsgruppe, der skal undersøge mulighederne for fondsansøgninger. Skolebestyrelsen ønsker, at processen omkring det visionsudspil, der blev udarbejdet i efteråret 2025, fremskyndes. Dette vurderes at have betydning for bestyrelsens muligheder for at arbejde med fondsansøgninger. Der skal desuden udarbejdes en helhedsplan for udeområderne, da dette ofte er en forudsætning ved ansøgning til fonde. Der er indhentet et tilbud fra BY, RUM & SKOLE på udarbejdelse af en helhedsplan for udeområdet i forbindelse med renoveringsprojektet. Det overvejes desuden, om PLUS kontoret skal udarbejde et forslag til udvikling af udeområdet. Forberedelse af rådmandsbesøg Første skridt er at forberede rådmandsbesøget den 31. august. Besøget gennemføres med deltagelse af rådmanden for Teknik og Miljø samt rådmanden for Børn og Unge. Besøget varer én time. Rådmændene har særligt interesse for samarbejdet mellem Aarhus Ejendomme og skolen samt det igangværende ombygningsprojekt.

		Der er behov for at afklare, hvilke temaer og budskaber skolen og skolebestyrelsen ønsker at fremhæve under besøget. Skolebestyrelsen aftaler derfor, at Pernille og Lykke i samarbejde med Rasmus forbereder et oplæg til indhold og fokusområder. Medarbejderne vil ligeledes blive inddraget i forberedelsen af besøget.
	Konstituering af bestyrelsen m. formand og næstformand	Formand for bestyrelsen Lykke Mose Næstformand Lene Ditlev Laursen
19:30	Prioritering af skolebestyrelsens temaer for det kommende skoleår Drøftelse og prioritering af fokusområder.	Prioritering af temaer • Frikvarterer og skolegård: III • Skærme: IIIII • Udeundervisning: I • Organisering af udskolingen: IIIII • Fravær: II • Klassesammenlægninger: II • Trafik: IIII • Sundhed og badning: IIII • Fysiske rammer: II Afklaring af skolebestyrelsens arbejdsform og mandat Der blev drøftet behov for en afklaring af skolebestyrelsens arbejdsform og mandat. Blandt andet blev det drøftet, hvor tæt en skolebestyrelse kan gå på konkrete problemstillinger, og hvad der hører til ledelsens ansvarsområde. Der er behov for en fælles begrebsafklaring. Ledelsen tager dialog med elevrådet om deres ønsker til kommende dagsordenspunkter. Forslag fra ledelsen Ledelsen foreslår følgende emner til det kommende arbejde: • Trivselsmålinger • Overgangssamarbejdet mellem børnehave og skole, herunder klassesdannelse • Evaluering af skolens samarbejdspolitik • Fokus på skolebestyrelsens arbejde med skolens principper Der skal desuden være fokus på skolebestyrelsens arbejde med de 8 obligatoriske principper for skolens

		virksomhed. Principperne udgør de overordnede rammer og retningslinjer for skolens virke, som skolens ledelse og medarbejdere skal omsætte til praksis i den daglige drift. Skolebestyrelsen ønsker derfor løbende at arbejde med og følge op på principperne som en central del af bestyrelsens arbejde. Der var konsensus om, at byggeprojektet fremover skal være et fast punkt på skolebestyrelsens dagsorden.
	Opbakning til ansøgning om forsøgsordning for individuel praktik i 6.- 7. klasse	Skolen ønsker skolebestyrelsens stillingtagen til, om Engdalskolen skal indgå i Aarhus Kommunes ansøgning til Børne- og Undervisningsministeriet om en forsøgsordning, der giver mulighed for individuel praktik for elever i 6. og 7. klasse. I dag er denne mulighed forbeholdt elever i 8. og 9. klasse. Forsøgsordningen vil give skolen mulighed for at etablere individuelle praktikforløb for elever i 6. og 7. klasse, når det vurderes fagligt og pædagogisk relevant. For Engdalskolen er dette særligt interessant i relation til den kommende praktikklasse, arbejdet med juniormesterlære samt muligheden for at tilbyde særligt tilrettelagte praktikforløb til udvalgte elever. Der kan eksempelvis være elever i 7. klasse, som overvejer juniormesterlære fra starten af 8. klasse, og som vil kunne have gavn af et tidligere praktikforløb. Kommunen ansøger ministeriet på baggrund af et ønske fra flere skoler om at få denne mulighed. For at Engdalskolen kan indgå i ansøgningen, skal der foreligge dokumentation for skolebestyrelsens opbakning. Dette sker ved, at beslutningen fremgår af referatet. Ledelsens indstilling er derfor, at skolebestyrelsen godkender, at Engdalskolen deltager i kommunens ansøgning. Beslutning: Skolebestyrelsen bakker op om, at Engdalskolen deltager i Aarhus Kommunes ansøgning om forsøgsordningen.
19:55	Eventuelt	